АДМИНИСТРАЦИЯ
 ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

НИКОЛАЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ВОЛГОГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ

====================================================================

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 декабря 2015 года № 121

 О внесении изменений и дополнений в постановление

администрации Ленинского сельского поселения от

14.06.2012 г. № 36 «Об утверждении Административного

регламента исполнения муниципальной услуги «Выдача

документов (выписки из домовой книги, копии лицевого

счета, выписки из похозяйственной книги, справок и иных

документов)»

 Руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, в связи с принятием Постановления Администрации Волгоградской области от 14.09.2015 г. № 528-п «О внесении изменений в Постановление Администрации Волгоградской области от 25.07.2011 г. № 369-п «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления государственных услуг», с целью обеспечения доступности для инвалидов помещений, в которых предоставляются муниципальные услуги, к местам ожидания и приема заявителей, размещению и оформлению визуальной и текстовой информации о порядке предоставления таких услуг, п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Ленинского сельского поселения от 14.06.2012 г. № 36 «Об утверждении Административного регламента исполнения муниципальной услуги «Выдача документов (выписки из домовой книги, копии лицевого счета, выписки из похозяйственной книги, справок и иных документов)» следующие изменения и дополнения:

1) Статью 1 дополнить пунктом 1.7. следующего содержания:

«В целях обеспечения доступности получения муниципальной услуги инвалидами предусмотрено исполнение следующих требований:

- оказание персоналом учреждения помощи инвалидам в посадке в транспортное средство и высадки из него перед входом в учреждение, в том числе с использованием кресла-коляски;

- беспрепятственный вход инвалидов в учреждение и выход из него;

- возможность самостоятельного передвижения инвалидов по территории учреждения;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи на территории учреждения;

- надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов в учреждение и к услугам, с учетом ограничений их жизнедеятельности;

- дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом брайля;

- допуск в учреждение сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в учреждение собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые определяются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

- предоставление, при необходимости, услуги по месту жительства инвалида или в дистанционном режиме;

- оказание должностными лицами учреждения иной необходимой помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами.»

2) В статье 1 в пункте 1.3. слова «Leninsk.adm@mail.ru» заменить словами «len.adm2012@yandex.ru».

2.Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит официальному обнародованию.

 3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

 Глава Ленинского

 сельского поселения А.И.Новиков